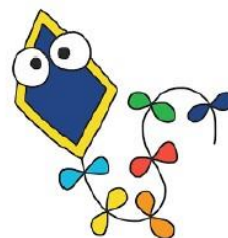


# NORMES I CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ



**ESPLAI L'ESTEL**

CURS 2022-2023

## **Participació: Condicions i Normes**

### **C. E. L'Estel**

- La inscripció al Club d'Esplai L'Estel és una inscripció a un Projecte Educatiu que compta amb un programa de formació en l'àmbit del lleure educatiu des dels sis als disset anys.
- No és una inscripció a unes activitats de distracció per preferència a d'altres activitats ni a activitats de guarda mentre la família aprofita fer d'altres coses.
- El Projecte Educatiu és un programa de suport al creixement personal i de convivència amb d'altres infants al llarg d'un curs escolar.
- Aquest Projecte Educatiu evoluciona segons l'edat i està agrupat de dos anys en dos anys amb els noms de Follets, Espurnes, Barrufets, Picasoques, Exploradors i Vigies; ocasionalment amb d'altres noms si algun grup es divideix degut al nombre d'inscrits.
- Perquè el Projecte Educatiu aconseguixi els seus objectius és necessària l'assistència continuada a cadascuna de les trobades.
- Per aquest motiu els inscrits en un curs es consideren inscrits en el següent curs sempre que la família no manifestin el contrari.
- Els grups tenen un màxim de nois i noies i es procura que sigui un nombre equilibrat entre ells. Per aquest motiu és necessari realitzar una preinscripció.
- Si el nombre de sol·licituds és superior a les places ofertes en un grup, es contempla la possibilitat de dividir el grup inicial.
- Les places s'assignen en funció de l'edat. Tenen preferència els germans dels nois i noies que ja hi participen, així com les famílies que ho fan en d'altres grups parroquials. També es valora la proximitat al centre i al barri. Es té també present les necessitats educatives de l'infant.

### **Preinscripció**

- Per garantir una bona organització i composició dels diferents grups d'Esplai es reserva un període de preinscripció al mes de setembre per a que les famílies interessades puguin formalitzar el seu interès en apuntar l'infant a l'Esplai.
- Finalitzat el període d'inscripció, es comunica a cada família l'acceptació de la preinscripció de l'infant o la inclusió en una llista d'espera.
- A les famílies en llista d'espera també se'ls facilita la relació d'altres centres del MCECC al que estem federats.

### **Inscripcions**

- Les inscripcions a les activitats del Club d'Esplai L'Estel s'efectuen a través dels mitjans previstos per l'entitat.
- La inscripció dels preinscrits i dels del curs anterior serà ferma quan s'hagi entregat tota la documentació requerida per al nou curs de forma completa i actualitzada.
- Aquests documents són: l'autorització, la informació sanitària, la fotocòpia del DNI de la persona responsable, les dades bancàries i el carnet de vacunació. Addicionalment, podrà requerir-se altra documentació per garantir la salut de tothom qui participa de les activitats.
- En la documentació d'inscripció cal fer constar per part de la família del participant, qualsevol dada significativa d'interès, especialment les que fan referència a la salut, com la necessitat de dietes especials i possibles trastorns.
- La documentació sol·licitada respon al que estableix el Decret 267/2016 de 5 de juliol, i que regula les Activitats d'Educació en el Lleure per a infants i joves menors de 18 anys.

## Assegurances i assistència mèdica

- Tots els participants disposen d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil, tal i com preveu la normativa vigent. Aquesta es troba inclosa en el preu de l'activitat.
- En cas que els participants hagin de prendre medicaments, només s'administraran aquells que estiguin autoritzats, i en la dosi indicada, pels tutors legals de l'infant participant (o aquells que en siguin responsables,) o receptats per un facultatiu mèdic.
- L'administració de medicaments s'haurà de comunicar, en tot cas, mitjançant l'imprès d'autorització corresponent, no servint altres mètodes de comunicació.
- Caldrà lliurar els medicaments a administrar als responsables de l'activitat prèviament a l'inici d'aquesta. La custòdia dels medicaments anirà a càrrec dels responsables de l'activitat.
- L'Esplai no es fa responsable dels efectes que pugui sofrir un participant per causes d'automedicació.
- L'Esplai vetllarà per l'assistència mèdica dels participants en cas de malaltia o accident. En cas de ser necessari, i amb la finalitat de satisfer aquesta assistència, s'efectuarà el transport d'un participant mitjançant el vehicle que es consideri adient.

## Comunicacions

- La pàgina web i el correu electrònic són els elements centrals de comunicació.
- A través de la nostra pàgina web: [www.esplaiestel.com](http://www.esplaiestel.com), les famílies podran estar informades de qüestions generals de l'Esplai, accedir a l'àrea exclusiva de cada grup on veure la programació de cada trimestre, els tríptics de l'excursió i les fotografies, descarregar la documentació necessària per a formalitzar la inscripció i consultar el calendari.
- El correu electrònic es fa servir per informar les famílies personalment de temes específics que puguin resultar del seu interès, bé siguin de caràcter general o de temes específics de cada grup.
- Per qüestions de caràcter general cal adreçar-se al correu general: [esplaiestel@esplaiestel.com](mailto:esplaiestel@esplaiestel.com)
- Per qüestions relacionades amb el grup cal adreçar-se al correu de cada grup, els quals s'indiquen a les reunions de famílies d'inici de curs.
- Per qüestions específiques cal adreçar-se, segons la temàtica a: [economia@esplaiestel.com](mailto:economia@esplaiestel.com), [secretaria@esplaiestel.com](mailto:secretaria@esplaiestel.com), [beques.esplaiestel@gmail.com](mailto:beques.esplaiestel@gmail.com).
- La comunicació per telèfon haurà de limitar-se a situacions excepcionals.
- L'Esplai no es fa responsable dels canals de comunicació que les famílies puguin crear entre elles.
- Addicionalment, l'Esplai compta amb xarxes socials, les quals són una via de comunicació complementària, on es pot seguir el dia a dia de l'esplai, notícies relacionades amb el món del lleure i altres informacions d'interès.

## Normes durant el desenvolupament de l'activitat

- Els participants de l'activitat hauran de respectar les normes de convivència establertes per part de l'equip de monitors i monitores relatives a horari, a l'obligació de participar a les activitats, a normes de conducta, de convivència i respecte vers l'equip de monitors i monitores i la resta de participants.
- Els participants de l'activitat hauran de respectar les normatives i condicions d'ús de les instal·lacions en que es desenvoluparan les activitats.
- Queda totalment prohibida la possessió i consum de tabac, begudes alcohòliques i altres substàncies que generen addicció, tal i com estableix la Llei i d'acord amb Projecte Educatiu de Centre.
- Per normativa interna de funcionament i per garantir l'adequat desenvolupament de l'activitat, no es permet que els participants duguin diners, telèfons mòbils, càmeres fotogràfiques, videoconsoles, aparells de reproducció de música, etc. L'Esplai no es farà responsable, en cap cas, de la pèrdua o incidències provocades en aquests efectes personals.

- Igualment, per normativa interna de funcionament i per garantir l'adequat desenvolupament de l'activitat, no es permeten visites per part dels familiars o tutors dels participants durant el desenvolupament de l'activitat.
- Qualsevol incompliment de les normatives establertes, pot derivar en l'expulsió del participant. Aquesta decisió serà comunicada als familiars o tutors legals del participant.

## No assistència a les activitats

- Per tenir una previsió dels participants en una excursió es demana que es confirmi l'assistència.
- En el cas que un participant no pugui assistir alguna activitat del dissabte, haurà de comunicar-ho tan aviat com sigui possible durant aquella setmana als monitors/es del grup corresponent.
- En el cas que el participant deixi de venir tres dissabtes seguits sense avisar, el centre té el dret a anul·lar la seva inscripció i atorgar la seva plaça a algú altre en cas d'haver infants en llista d'espera.
- En el cas que el participant deixi de venir definitivament, ha d'avisar la primera setmana d'aquell mes per tal que no se li cobri la mensualitat. En cas contrari, se li cobrarà aquell mes com a darrer.
- En el cas que una família no assisteixi a cap de les tres reunions del curs i no mostri el seu interès en saber el contingut d'aquestes, no es reservarà plaça per l'infant l'any vinent i haurà de realitzar les inscripcions de la mateixa manera que un infant nou.

## Modificació o anul·lació de les activitats

- El Club d'Esplai l'Estel es reserva el dret de modificar algun dels aspectes previstos en alguna de les activitats, així com el d'anul·lar-les informant, en tot moment, a les famílies de la decisió, els motius i els canvis decidits.
- Qualsevol alteració significativa o anul·lació d'una activitat que es dugui a terme abans de l'inici de l'activitat, serà comunicada a les famílies dels infants participants, i aquestes tindran dret de no participar-hi.

## Cost i pagament

- El Club d'Esplai L'Estel elabora el pressupost del curs, el qual inclou totes les trobades dels infants, així com l'assegurança, les despeses que es generen, el material que s'utilitza.
- A les despeses previstes se li descompten les ajudes que es puguin rebre i s'estableix una quota anual que es fracciona mensualment,
- Totes les persones que gestionen el Club d'Esplai L'Estel ho fan de manera voluntària, no cobrant pel seu servei i dedicació, però compensant les seves despeses.
- El pagament de la quota establerta es realitza mensualment per mitjà de domiciliació bancària a partir de les dades facilitades amb l'entrega de la documentació. El cobrament s'efectua a mitjans de mes.
- Per no tenir problemes de control econòmic, s'evita els moviments en efectiu, no existent diners en efectiu als locals.
- La família ha de compensar les despeses d'un rebut retornat quan no sigui causa de l'Esplai.
- La manca de recursos econòmics no és inconvenient a l'hora d'acceptar un infant a l'Esplai, doncs es contempla la concessió de beques i ajuts econòmics.
- El Club d'Esplai L'Estel, com els centres d'educació en el lleure, està exempt del cobrament de l'Impost de Valor Afegit (IVA) segons la resolució de la Delegació d'Hisenda de Barcelona de 29 de juliol del 1988. Exempció basada en l'article 14, apartat 1, del reglament de l'IVA. En data d'avui l'esmentada exempció corresponen a l'article 20.3 de la Llei 37/92.

## Especificitats amb relació la situació de pandèmia generada per la Covid-19

- El curs d'Esplai es regirà en tot moment per la normativa sanitària en vigor i es seguiran els criteris per desenvolupar les activitats d'educació en el lleure en el marc de la pandèmia de la Covid-19 aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya.
- Si s'especificués i es sol·licités en qualsevol moment del curs l'entrega de la "Declaració responsable per a les famílies en relació amb la situació de pandèmia generada per la Covid-19" de la Direcció General de Joventut, caldria signar-la i entregar-la. En aquest sentit, les famílies declararien sota la seva responsabilitat:
  - Que son coneixedores del context de pandèmia actual provocada per la Covid-19 i que accepto les circumstàncies i riscos que aquesta situació pot comportar durant el desenvolupament de l'activitat d'educació en el lleure, en la qual el seu infant participa. Així mateix, entén que l'equip de dirigents i l'entitat organitzadora de l'activitat no són responsables de les contingències que puguin ocasionar-se en relació a la pandèmia durant l'activitat.
  - Que se'ls ha informat i estan d'acord amb les mesures de prevenció general i amb les actuacions necessàries que s'hagin de dur a terme, si apareix el cas d'una persona menor d'edat amb simptomatologia compatible amb la Covid-19 durant el desenvolupament de l'activitat.
  - Que s'encarreguen d'aportar la quantitat necessària de mascaretes per a l'infant.
  - Que informaran l'entitat organitzadora sobre qualsevol variació de l'estat de salut de l'infant inscrit compatible amb la simptomatologia Covid-19 mentre duri l'activitat, així com de l'aparició de qualsevol cas de Covid-19 en el seu entorn.
  - Que abans d'incorporar-se a l'activitat, l'infant inscrit presenta absència de malaltia i simptomatologia compatible amb la Covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
  - Que abans d'incorporar-se a l'activitat, l'infant inscrit no ha conviscut o no ha tingut contacte estret amb una persona positiva de Covid-19 confirmada o amb una persona que ha tingut simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors a la realització de l'activitat.
  - Que abans d'incorporar-se a l'activitat, l'infant inscrit no ha presentat un resultat positiu per a Covid-19 en una prova diagnòstica, encara que no presenti simptomatologia.
  - Que abans d'incorporar-se a l'activitat, l'infant inscrit amb patologia crònica complexa considerada de risc per a la Covid-19 ha estat valorat positivament i de manera individual pels serveis mèdics sobre la idoneïtat de la seva participació en l'activitat.
- En cas que les autoritats sanitàries indiquessin la necessitat d'abandonament de l'activitat d'un o més participants, s'avisarà els contactes indicats a la documentació i se'ls informarà de la necessitat de venir a buscar la persona en aïllament.
- Les despeses extraordinàries de transport generades per la incorporació tardana o l'abandonament forçat per Covid-19 serien a càrrec de la família.

## Interpretació i aspectes no previstos

- El Club d'Esplai L'Estel es reserva la interpretació de l'articulat d'aquesta normativa i condicions de participació en aquells aspectes que siguin necessaris.
- Així mateix, es reserva el dret a resoldre, de la forma que estimi oportuna, aquells aspectes no previstos de la mateixa, d'acord amb el Projecte Educatiu de Centre.