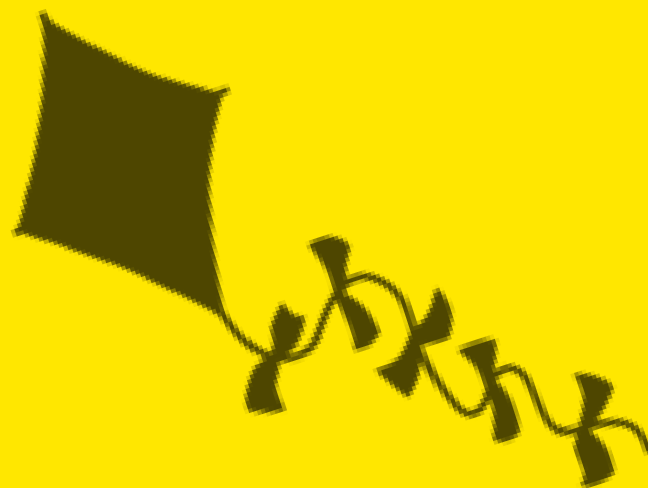
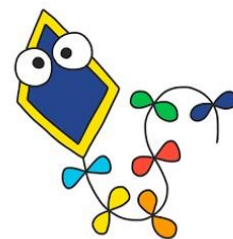


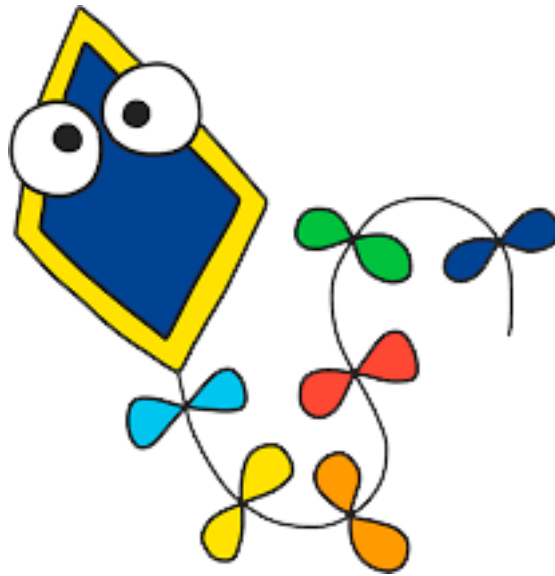
**CONSULTORI D'ESPLAI**  
**ACTIVITATS DE CURS**



**ESPLAI L'ESTEL**

CURS 2022-2023

## CONSULTORI DE QÜESTIONS D'ESPLAI *CURS 2022 - 2023*



El temps lliure amb sentit

## Dades a tenir en compte

### Atenció

Per correu electrònic: [esplaiestel@esplaiestel.com](mailto:esplaiestel@esplaiestel.com)

De forma presencial els divendres de 19h i a 21h a C/ Sant Antoni Maria Claret 47 (entrada lateral esquerra de l'església). Contacteu abans per correu electrònic per concertar cita.

També als despatxos parroquials del Cor de Maria els dimecres i els dijous de 19 a 20:45h.

### Adreça parroquial

Parròquia del Cor de Maria

C. Sant Antoni M. Claret 45-47 | 08025 | Barcelona | Tel. 934586076

[esplaiestel@esplaiestel.com](mailto:esplaiestel@esplaiestel.com) | [www.esplaiestel.com](http://www.esplaiestel.com)

### Reunió de famílies d'inici de curs (específic 2022-2023)

- **Dia:** Dimarts 4 d'octubre de 2022
- **Hora:** 21:00h
- **Lloc:** Presencialment, a l'església del Cor de Maria. Posteriorment, dividits per grups.

### Inici de curs (específic 2022-2023)

- **Dia:** Dissabte 15 d'octubre de 2022
- **Hora:** 17:00h
- **Lloc:** Plaça de la Sedeta

## Què us oferim

---

L'Esplai L'Estel es va fundar l'any 1973, ara fa més de 45 anys. L'Esplai L'Estel respon a un **ideari**, els pilars del qual són l'educació en el lleure, fonamentada en els valors de l'Evangeli i arrelada a Catalunya.

Volem col·laborar i ajudar al **creixement personal dels infants** en una "dinàmica de grup", a través del joc, tot i que també amb moments de la reflexió, festa i celebració, essent conscients dels diferents fets que succeeixen al seu entorn.

Aquesta tasca la portem a terme en el **temps lliure**, de manera que els infants aprenguin en aquest temps a no dependre d'unes obligacions familiars o acadèmiques, ni d'ofertes passives, com els mòbils o els videojocs, sinó a ser ells mateixos, a ser "lliures". Així, en el seu creixement desenvoluparan el seu ser, allò que volen ser.

Volem aconseguir un **creixement en grup**, i no en una activitat en concret. El nexa del grup és ell mateix, a partir del qual es realitzen diferents activitats i es reflexiona sobre el que succeeix.

Cada grup d'infants té uns **objectius educatius** a assolir d'acord amb l'edat dels seus membres i adaptats a les característiques del grup concret.

Molt sovint hi ha un **Centre d'Interès** que enllaça les diferents activitats del curs per donar-los unitat i un sentit global.

No volem que els pares pensin que fem "guarderia". Sabem que mentre els infants estan amb el seu grup les famílies teniu temps per fer altres coses, però la nostra pretensió no és aquesta. Per això us demanem que s'impliquin el màxim possible en el projecte.

Aquest temps volem que sigui educatiu. L'objectiu de participar a l'Esplai ha de ser el creixement educatiu del mateix infant i del seu grup. Això implica un compromís de l'infant, i de la família.

Un grup d'adults, sobretot joves, fan possible aquest projecte amb la seva dedicació i entrega del seu temps lliure. No sols hi dediquen els seus esforços desinteressats, sinó que procuren correspondre amb la seva formació com a monitors i monitores. Són **voluntaris**.

## **Formació dels grups**

---

**Els grups d'infants es formen per edats**, segons l'any natural de naixement.

Tradicionalment a l'Esplai comptem que els infants inscrits en un curs segueixen al següent, llevat que la família comunicui el contrari. Tanmateix, el funcionament de la societat ha canviat en els darrers anys i per això demanem que les famílies "es mullin" i manifestin cada curs la seva intenció de seguir a l'Esplai, amb intenció de preveure la composició dels grups abans d'iniciar el curs.

Primerament s'inscriuen de forma automàtica els infants del curs anterior, i a continuació els nous inscrits, que segons els següents criteris: el nombre de places disponibles, l'any de naixement, la necessitat social i l'ordre d'arribada acabaran de confeccionar les llistes. Si el nou inscrit és germà d'algun infant ja inscrit a l'Esplai, es tindrà en compte.

A secretaria queda constància de les famílies interessades que no s'han pogut atendre. És una llista de sol·licituds o d'espera, així si durant el curs queda alguna vacant, hi ha la possibilitat de cobrir-la si es creu convenient.

## Activitats del curs d'Esplai

---

La inscripció al C.E. L'Estel comprèn les següents activitats: la trobada de cada dissabte, una excursió al mes, l'excursió de Nadal i la sortida de Camp d'Estiu.

### La trobada de cada dissabte

La trobada ha de permetre crear un caliu d'amistats que ajudi a reflexionar i a treure una experiència dels fets, a sentir-se solidari, a col·laborar. Aquestes activitats mantenen la motivació, la il·lusió i les ganes de continuïtat en el grup.

S'ha de ser protagonista, no un subjecte passiu. En cap moment s'ha de crear un "espectador" del grup, un "consumidor" de les activitats preparades pels altres del grup o pels monitors.

El temps de la trobada és **entre les 17h i les 19:30h (o entre les 16:30h i les 19:30h)**, depenent de les característiques de l'activitat. Excepcionalment es pot fer una activitat matinal, de la mateixa manera que algun dia pot preveure's tornar una mica més tard. En tot cas, es comunicaria a les famílies amb antelació.

Tota aquesta informació es fa constar a la **programació trimestral**, penjada a la pàgina web de l'Esplai per a cada un dels grups. Addicionalment, els monitors/es comunicaran els eventuais canvis extraordinaris a les famílies per correu electrònic amb antelació suficient.

Sempre seguint el calendari, el primer dia d'Esplai d'inici de curs, de després de les Festes de Nadal i després de Setmana Santa, **l'horari per a tots els grups aquests primers dies és a les 17:00h per a tothom.**

### Eucaristia

L'Activitat setmanal acaba a dos quarts de vuit de la tarda per a facilitar a les persones que ho desitgin poder participar a l'Eucaristia de les vuit del vespre a la Parròquia.

Durant el curs, cada grup de l'Esplai prepara una Eucaristia i es convida al conjunt de la comunitat de l'Esplai a assistir-hi per animar-la.

### Les excursions

Les excursions són el **moment fort de cada mes** donat que comprenen un munt d'hores seguides on es crea caliu, sentiment de grup, es comparteixen experiències varies, es mostren els hàbits adquirits i es viu el quotidià.

Es fan un cop al mes, normalment el tercer cap de setmana, tot i que segons el calendari pot variar.

Segons el grup, el lloc i l'època de l'any, les excursions es fan en una casa de colònies, en tendes, d'acampada o a locals d'altres centres d'esplai.

Tota la informació concreta sobre la sortida s'informa en forma de **tríptic**, penjat al web de l'Esplai per a cada un dels grups amb suficient antelació. Addicionalment, els monitors/es envien per correu informació addicional a les famílies i totes aquelles actualitzacions que corresponguin.

L'**autorització** feta en el moment de la inscripció ja és vàlida pel conjunt d'activitats que es portaran a terme durant tot el curs d'esplai. Tanmateix, per a un control i registre dels monitors/es de cada grup que els permeti saber quants seran, i per a una major consciència de les famílies que hi ha excursió, demanem una segona autorització o la notificació que l'infant no pot venir d'excursió. Aquesta autorització o notificació tindrà lloc per mitjans telemàtics en els espais habilitats a tal efecte, i caldrà realitzar-la dins el termini especificat, tant si l'infant va d'excursió com si no pot venir. Saber qui no vindrà permet als monitors/es fer previsions sobre el material necessari per la sortida, compres anticipades de bitllets, prereserves, etc.

Des de l'Esplai suposem que els motius per no venir d'excursió són de caràcter de salut o de compromisos familiars, però en cap cas del lloc de l'excursió o del temps, doncs aquestes es programen i s'adapten d'acord amb l'edat del grup, les previsions meteorològiques i les recomanacions de les autoritats.

## **Nadal**

L'últim cap de setmana abans de les vacances escolars de Nadal, tot l'esplai va a una casa de colònies per celebrar conjuntament el Nadal. Els grups marxen dissabte i dormen fora, i diumenge les famílies estan convidades a venir i passar el dia. El dissabte cada grup fa les seves corresponents activitats, i diumenge es fa una activitat conjunta amb tots els infants i les famílies. Es celebra l'Eucaristia i es representen les actuacions que cada grup ha preparat pels familiars i la resta d'infants. Al final de tot, es fa cagar el tió.

## **Camp d'Estiu**

El Camp d'Estiu és una excursió que es realitza a finals del mes de juny o en els primers dies del mes de juliol i té una dura de tres dies (i dues nits) de convivència de tots els grups d'Esplai en una mateixa casa de colònies i serveix com a cloenda del curs.

La sortida és divendres aprofitant que els infants estan de vacances escolars.

L'últim dia, diumenge, les famílies estan convidades a venir i passar el dia. En aquest context, als infants se'ls fa l'entrega del passafouard, amb una llaçada de més que indica la seva participació en el present curs d'Esplai.

També s'entrega el passafouard convenientment marcat als nous monitors/es i és col·loca la cinta a la bandera de l'Esplai per celebrar un any més del projecte.

## **Activitats d'estiu**

El centre ofereix als infants colònies, campaments o rutes segons l'edat i la disponibilitat de l'equip de monitors/es. Aquestes activitats són al marge del Curs d'Esplai, però igualment s'ofereix preferència d'inscripció als infants del present curs d'esplai amb uns dies d'inscripció exclusiva.

El grup de Vigies organitza la seva activitat d'estiu com a culminació de la seva trajectòria a l'Esplai.

## Altres qüestions

---

### Foulard

L'Esplai L'Estel té un foulard al coll com a distintiu. És triangular i de **color blau elèctric** amb dues vores de **color groc**.

És l'únic distintiu que es demana i és necessari portar-lo a les diferents activitats i **imprescindible** a les excursions i a les trobades generals.

No sols és un distintiu que ens identifica, sinó que serveix de vegades per aplegar-nos, perquè ningú es perdi o desorienti, així com per alguns jocs i activitats.

El foulard s'adquireix a l'Esplai i el venem a preu de cost. El confecciona la Fundació ARED, la qual treballa per la reinserció de dones que han estat en centres penitenciaris.

### Passafoulard

El passafoulard és una argolla de cuir que porta gravat un estel i que permet lligar millor el foulard al coll. En ell es grava una llaçada per cada un dels anys que s'ha participat a l'Esplai. Si algun any s'ha estat absent, sols es marca un punt.

S'entrega en acabar el curs i en el ben entès que hi ha hagut una participació i un esforç per aconseguir els objectius proposats per aquell any.

La pèrdua d'un passafoulard suposa no disposar-ne d'un altre fins a la propera entrega, això com es pot perdre alguna llaçada en no tenir constància de la participació en algun dels anys anteriors.

El passafoulard té un cost. S'entrega gratuïtament als nois i noies nous inscrits: però qui el perdi, o no el trobi, l'haurà de pagar.

### Assistència

La no assistència en el grup produeix un contratemps sobretot quan no ha estat comunicada, perquè a l'infant se l'espera i es compta amb ell per l'activitat.

Es demana a les famílies que, en cas de no poder participar un dia a la trobada de grup, es faci saber als monitors/es per mitjans telemàtics (i no al mateix moment mitjançant un dels amics).

No ha d'estranyar a les famílies que, donada l'absència reiterada de l'infant sense avis previ, l'equip de monitors/es de grup es posi en contacte per demanar-los explicacions, no fos cas que hi hagués algun problema. Les famílies han de procurar avançar-se a la trucada dels monitors.

Recordem que l'absència continuada sense comunicació pot suposar la baixa del grup i de l'Esplai.

### Puntualitat

S'ha d'arribar sempre uns minuts abans de l'hora establerta, fent que els altres no ens hagin d'esperar. Si es produeix un retard és millor comunicar-ho amb antelació a l'equip de monitors/es de cada grup per tal que puguin indicar a on es trobarà el grup.



## Accés

L'accés cap a l'Esplai es realitza mitjançant la porta de Sant Antoni Maria Claret 45-47, que és la que pertany als locals parroquials (porta verda, a l'esquerra de l'església).

Enguany tornem a l'organització d'accessos dels anys anteriors a la pandèmia (vem adaptar 3 punts de trobada enlloc d'1 sol per evitar aglomeracions a l'inici i al final de les activitats). Cal remarcar que, depenent de l'evolució de la pandèmia i sempre seguint les recomanacions i directrius de les autoritats, podríem tornar a la configuració del curs passat.

Per tant, queden així repartits els accessos:

- Tots els grups: A l'entrada de l'Esplai (C/Sant Antoni Ma. Claret 45-47, davant la porta verda a l'esquerra de l'església).

## Lloc de trobada i d'espera

El lloc de trobada i de retorn sempre és als locals parroquials.

Les famílies que esperen que s'acabi la trobada del grup poden refugiar-se de la climatologia adversa a l'entrada de l'esplai.

## Participació de les famílies

---

La participació de les famílies és **important** a les tres reunions del curs a les quals estan convocades (Inici de curs, avaluació de mig curs i avaluació de final de curs), i a les sortides de Nadal i del Camp d'Estiu.

També es demana la participació de les famílies de cada grup a les reunions de l'Equip Rector. Generalment hi participa una família diferent per a cada més.

També se'ls ofereix col·laborar en algunes tasques de suport, com Animació de Famílies.

### Equip Rector

És important trobar-nos amb famílies representants cada grup d'infants per dialogar sobre diverses qüestions del funcionament de l'Esplai.

Aquestes famílies fan d'enllaç entre els monitors/es de grup, la institució i la resta de famílies, actuant sota criteri propi.

Les reunions de l'Equip Rector tenen lloc a les 21h el dilluns després de l'excursió de cap de setmana del mes. A més, pot haver reunions extraordinàries a l'inici i al final del curs. La seva periodicitat és mensual.

### Reunió d'inici de curs

Té lloc abans d'iniciar-se les trobades de dissabte de l'Esplai, així hi ha encara algun dia previ.

La convocatòria s'envia per mitjans telemàtics alguns dies abans a les famílies inscrites al nou curs.

El motiu més important de la reunió és conèixer l'equip de monitors/es i responsables, de manera que es referma la confiança dipositada en el centre, i hi ha una referència en cas d'haver-s'hi d'adreçar durant el curs.

També és important conèixer el programa general que es preveu realitzar.

A la reunió, les famílies s'assabenten de qüestions generals i de qüestions específiques de cada grup, doncs hi ha una segona part de la reunió on les famílies es troben segons els grups on estan els seus fills i filles. Entre d'altres qüestions, és aleshores quan s'escullen les famílies que participaran a l'Equip Rector.

En acabar la reunió és el moment d'entregar la documentació requerida per a la formalització de la inscripció.

En el segon trimestre es realitza una altra reunió de famílies, així com a final de curs, per a avaluar.

### Excursió de Nadal

Les reunions i les coincidències a l'entrada dels locals parroquials de vegades no faciliten suficientment una oberta relació, per això són convenients moments de festa i celebració.

Nadal és un motiu de festa i celebració en el nostre Esplai, per l'element religiós i l'element familiar.

Els grups d'infants aprofiten per celebrar-ho amb una excursió de dos dies. Les famílies pugen diumenge.

La data és el cap de setmana anterior a les festes de Nadal (17 i 18 de desembre de 2022).

### Camp d'Estiu

La culminació d'un curs després de força setmanes de trobar-se, mereix celebrar-ho. Per això marxem tot l'Esplai a una casa de colònies a passar tres dies, dues nits.

El Camp d'Estiu acaba diumenge per a permetre finalitzar el curs amb les famílies (30 de juny, 1 i 2 de juliol de 2022).

## **Animació de famílies**

És bo que les famílies no sols es vegin, sinó que comparteixin inquietuds, il·lusions i experiències. Per això es convida als pares/mares a unes trobades periòdiques.

L'assistència és totalment lliure, sense cap compromís, és a interès i conveniència de cadascú. La temàtica és variada, segons proposen les mateixes famílies.

L'equip de monitors i monitores també hi participa tot donant el màxim d'ajuda i col·laboració a l'hora de fer les diferents activitats proposades per les famílies.

## Inscripcions

---

Els infants accedeixen a l'Esplai amb la seva acceptació de compromís i pertinença a un grup, formalitzada a través de l'autorització familiar signada i l'entrega de la documentació degudament emplenada, la qual cosa suposa l'acceptació per part de la família del Projecte Educatiu del Centre, especialment l'Ideari i les Normes i Condicions de Participació.

En el marc de la pluralitat i llibertat, les famílies que sol·licitin plaça per llurs fills i filles expressen la seva conformitat amb l'oferta educativa tal i com està definida en el Projecte Educatiu de Centre.

La documentació a aportar degudament emplenada és la següent:

### Fitxes d'inscripció a l'Esplai (entregar abans del 8 d'octubre de 2022)

#### 1. AUTORITZACIÓ:

- És imprescindible per a poder participar de l'activitat.
- Cal omplir del dades de l'activitat (data, lloc, etc.).
- Ha d'estar signada per un pare, una mare o un tutor legal del participant.
- S'ha d'adjuntar una fotocòpia del DNI de la persona que signa l'autorització.

#### 2. DADES DEL PARTICIPANT:

- Aquestes dades són les mínimes i suficients.
- No s'han de deixar dades incompletes.
- A la data de naixement s'ha d'especificar l'any.
- La data de l'onomàstica (dia del sant) ha de ser la que es celebra.
- L'adreça ha de ser l'actual.
- És important parar atenció i no equivocar-se en cap xifra dels números de telèfon.
- La lletra, en cas de ser escrita a mà, ha de ser clara per evitar malentesos.
- Si la persona de contacte durant el curs no són els pares, cal esmentar la relació d'aquesta persona.

#### 3. DADES MÈDIQUES:

- Aquesta fitxa l'ha d'omplir el mateix pare/mare/tutor legal. No és necessari un certificat del metge.
- Cal adjuntar una fotocòpia del carnet de vacunes de l'infant.
- Aquesta fitxa és per conèixer l'infant, no per excloure'l de l'activitat.
- Ometre informació pot ser perjudicial per l'infant en qualsevol moment d'urgència.
- Si l'infant està en tractament, s'ha d'esmentar detalladament per escrit.
- S'ha de preveure la quantitat necessària del tractament.
- Si és necessària una dieta especial s'ha de dir per escrit.
- En cas de patir enuresi (fer-se pipi de nit), cal portar protectors.
- En cas de tractament **especialment delicat**, s'ha de comentar verbalment amb l'Equip Responsable.

#### 4. DADES BANCÀRIES:

- Caldrà emplenar les dades sol·licitades per a poder realitzar el cobrament de les quotes.

### Fotografia carnet

És necessària **una fotografia**, per a la confecció del dossier de l'infant.

## Assegurances mèdiques

- A l'aportar la documentació cal facilitar una **fotocòpia del carnet de la Seguretat Social (CATSALUT)**.
- La Seguretat Social permet l'assistència mèdica en moments de **malaltia** i d'accident.
- El centre disposa igualment d'una **assegurança d'accidents**, que solament és per aquest tipus d'assistència.

## Assegurança de responsabilitat civil

Per contratemps que puguin sorgir i **danys a tercers**, el Centre té contractada una **Assegurança de Responsabilitat Civil**.

## Medicació

---

Si durant les excursions algun infant ha de prendre algun tipus de medicament, cal tenir en compte:

1. Omplir correctament i lliurar l'**Autorització per l'administració de medicaments** a la reunió de famílies.
2. Donar personalment el medicament al monitor o monitora responsable de farmaciola de cada grup (especificat a la reunió de famílies) abans de la sortida.
3. El medicament ha d'estar etiquetat amb el nom de l'infant,
4. Cal procurar que hi hagi medicació suficient.
5. El mateix dia del retorn, la família ha de demanar al monitor o monitora responsable de farmaciola de cada grup la medicació sobrant.

Els infants no poden portar medicaments ni automedicar-se sense que el monitor o monitora responsable de farmaciola de cada grup n'estigui assabentat.

## Pagament

---

El cobrament és per **domiciliació bancària**.

En fer la inscripció es facilitaran les dades bancàries i es firmarà la notificació al banc. La inscripció és en ferm, quan s'entrega la notificació bancària.

El cobrament és **mensual**, dels mesos d'octubre a juny inclosos. L'import establert mensualment compren: les despeses generals, les activitats de cada dissabte, les excursions i el Camp d'Estiu.

Cada grup disposa d'un pressupost anual repartit mensualment que els permet una despesa major o menor segons sobrepassin o no la quantitat prevista mensualment, degut al tipus d'activitat, material, participació, etc.

Els desperfectes ocasionats per un mal us, són a càrrec dels infants que les hagin ocasionat, i es faran càrrec ells personalment.

Si algú és **baixa**, ho farà saber abans del dia 25 del mes, per evitar devolucions que perjudiquen a tothom. Les devolucions de les quotes que es produeixin es cobraran amb les despeses ocasionades.

Les **altes** que es produeixin durant el curs, hauran d'abonar part de les quotes anteriors que compreguin les despeses a realitzar amb posterioritat, com el Camp d'Estiu. El cobrament de les colònies i campaments és independent.

## Quota

L'import de la quota és:

**34,90€**

## Beques i ajuts econòmics

Les famílies poden sol·licitar **ajuts econòmics**. El Moviment de Centres d'Esplai Cristians Catalans (MCECC) – Fundació Pere Tarrés concedeixen ajuts econòmics segons la renda familiar. Per qualsevol dubte en la sol·licitud i tramitació es poden adreçar a l'Equip de Beques de l'Esplai (Clàudia Subias, Èlia Llisterra, Èric Metcalf i Carme Alsinet) a través de la següent adreça: [beques.esplaiestel@gmail.com](mailto:beques.esplaiestel@gmail.com)

## Baixa

---

La baixa d'un infant tindrà lloc quan la família així ho manifesti **per escrit als monitors/es de grup o a l'Equip Responsable**. En rebre's la baixa, caldrà informar els equips i les responsabilitats corresponents, de manera que l'Equip de Secretaria pugui tramitar la baixa als registres i l'Equip d'Economia pugui deixar de generar els rebuts. Si la baixa es realitza abans del dia 25 del mes es podrà evitar el rebut del següent mes.

La manca d'il·lusió per assumir el compromís de grup, la falta d'assistència reiterada i sense justificació, així com fets rellevants, són motius de baixa de l'infant per part de l'Equip Responsable o l'Equip Pedagògic, escoltats els monitors/es del grup i havent-ho comunicat amb la família.

Una baixa a l'Esplai sap més greu quan ha quedat algun noi/a sense poder-se inscriure. Les baixes produïdes a partir del mes de gener, són més difícils de cobrir, doncs la incorporació per un nou infant en aquestes alçades del curs fa més complicar assimilar el Centre d'Interès iniciat fa mesos i la integració dins el grup.

La inscripció al curs d'Esplai dóna preferència per les colònies i el curs vinent. El fet de no assistir a l'Esplai assíduament podrà ser motiu de baixa, i per tant, es perdrà la preferència per les Colònies i el curs següent.

Qui sàpiga que no continua el proper curs ho haurà de comunicar-ho quan abans, en la mesura del possible, o com a més tard la primera setmana de setembre.

## Treball en Xarxa

---

### Unitat Parroquial de l'Immaculat Cor de Maria i Sant Tomàs d'Aquino

Les parròquies de l'Immaculat Cor de Maria i de Sant Tomàs d'Aquino de Barcelona, encomanades dels Missioners Claretians i de treball pastoral coordinat, formen una Unitat Parroquial, el que suposa un pas més en el treball conjunt d'Evangelització i acció pastoral.

El projecte parroquial de l'Esplai L'Estel respon a una aposta clara i concreta d'educació en el lleure definida pel Pla Pastoral de la Unitat Parroquial. Tanmateix, aquest es desenvolupa en sintonia amb la resta de projectes i grups parroquials.

## Entitats amb les quals col·laborem

---

### Enllaç Solidari

Per l'especial vinculació amb els Claretians, i d'acord amb el seu l'Ideari, l'Esplai col·labora amb Enllaç Solidari en l'apadrinament d'un infant i assistint als actes i convocatòries que l'organització fa a efectes de sensibilització i difusió de la tasca realitzada.

Amb l'objectiu d'informar sobre Enllaç Solidari i les Missions Claretianes al Brasil, així com poder recollir la quantitat total de l'apadrinament per tot un any, l'Esplai celebra el Dia Solidari.

### Fundació Pere Tarrés

A les nostres informacions també inclourem aquelles que fan referència a la Fundació Pere Tarrés.

La Fundació Pere Tarrés inclou el Moviment de Centres d'Esplai Cristians Catalans, entitat a la qual estem federats, l'Institut de Formació, el qual atén la formació dels monitors/es del nostre Esplai; i el Servei de Colònies de Vacances, que ofereix recursos en quant a assegurances, cases de colònies i autocars, entre d'altres serveis.



## **Comunicació amb les famílies**

---

La pàgina web i el correu electrònic són els elements centrals de comunicació.

### **Pàgina web**

La nostra pàgina web: [www.esplaiestel.com](http://www.esplaiestel.com) us permet:

- Estar informats de qüestions generals de l'Esplai.
- Accedir a l'àrea exclusiva de cada grup: on veure la programació de cada trimestre, els tríptics de l'excursió i les fotografies.
- Descarregar la documentació necessària per a formalitzar la inscripció.
- Consultar el calendari.

### **Correu electrònic**

El correu electrònic es fa servir per informar-vos personalment de temes específics que us puguin interessar, ja sigui de caràcter general o de temes corresponents a grups. A l'esplai tenim diferents adreces de correu electrònic:

- Per qüestions de caràcter general cal adreçar-se al correu general: [esplaiestel@esplaiestel.com](mailto:esplaiestel@esplaiestel.com)
- Per qüestions relacionades amb el grup cal adreçar-se al correu de cada grup.
- Per qüestions específiques cal adreçar-se, segons la temàtica a: [economia@esplaiestel.com](mailto:economia@esplaiestel.com), [secretaria@esplaiestel.com](mailto:secretaria@esplaiestel.com), [begues.esplaiestel@gmail.com](mailto:begues.esplaiestel@gmail.com).

### **Xarxes socials**

Les nostres xarxes socials, Facebook, Twitter i Instagram són una via de comunicació complementària, on podreu seguir el dia a dia de l'esplai, notícies relacionades amb el món del lleure i altres informacions d'interès.

Us animem a que ens seguïu:

- Facebook: [facebook.com/EsplaiEstel](https://facebook.com/EsplaiEstel)
- Twitter: [twitter.com/EsplaiEstel](https://twitter.com/EsplaiEstel)
- Instagram: [instagram.com/esplaiestel/](https://instagram.com/esplaiestel/)

### **Comunicació durant les activitats i excursions**

El web de l'esplai és el lloc on es pot seguir el canal de Twitter i el perfil d'Instagram de l'Esplai on es publica informació rellevant. Però això no és, sota cap concepte, un diari del que fem a l'Esplai, tampoc durant les excursions.

Per sol·licitar informació o deixar missatges cal utilitzar els canals habilitats a tal efecte. De totes maneres, si no hi ha informació publicada vol dir que tot va segons el previst, és a dir, fenomenal!

## **Coses que no s'han de portar**

---

### **Telèfons mòbils**

- No està permès que els infants portin telèfons mòbils l'Esplai. Si de totes maneres es porten i es fan servir, es retiraran i els monitors/es no se'n faran responsables.
- Per informacions específiques i/o importants cal comunicar-se amb l'equip de monitors/es pels canals habilitats.

### **Diners**

- No està permès que els infants portin diners.
- Bàsicament perquè no fan falta. La quota pagada inclou totes les despeses, i no hi ha consums extrems.
- Els monitors/es no es fan responsables del diner que porti l'infant ni intervé en casuístiques posteriors.

### **Aparells electrònics**

- No està permès que els infants portin aparells electrònics a l'Esplai. Queden inclosos iPods, iPads, reproductors de música, tauletes, telèfons mòbils ja esmentats i similars.
- Es convenient que els infants no portin rellotge perquè visquin l'Esplai com un temps de desconexió i sense pressió del temps.
- Aparells d'aquest tipus són motiu de refugi i d'aïllament de la resta de membres del grup.
- En cas que se'n portin, seran retirats i es retornaran al final de la trobada o excursió..

## **Explicació sobre què cal portar a les excursions**

---

- **Per estar net:** estris de neteja personal.
- **Per anar a jugar:** roba còmode.
- **Per caminar:** calçat més aviat resistent, sobretot si es preveu anar a la muntanya, amb els mitjons corresponents. És convenient que les botes no siguin massa ajustades ni massa grans. Per això és recomanable no estrenar calçat directament, sinó haver-lo portat i acostumat al peu prèviament.
- **Per vestir-se:** és aconsellable portar alguna peça d'abric i per a la pluja.
- **Per anar a dormir:** segons el lloc on es vagi a dormir i el moment de l'any caldrà dur sac i aïllant o llençols i coixinera.
- **Per menjar:** cal dur els àpats que s'indiquin en el tríptic. Per als dinars i sopars, es recomana alternar carmanyola i entrepans.
- Les bosses de plàstic són per separar la roba neta de la bruta, el calçat, etc.
- **El foulard** és indispensable, tret distintiu de l'esplai. És de color blau amb les puntes grogues. Es pot sol·licitar a la secretaria de l'esplai.